



### **Service des transferts**

Tél : 04 - 78 - 78 - 72 – 33

Affaire suivie : **G. FLECHE**

Courriel : [fleche@univ-lyon3.fr](mailto:fleche@univ-lyon3.fr)

### **Site Manufacture des Tabacs**

**6, cours Albert Thomas**

**B.P. 8242**

**69355 Lyon Cedex 08**

CAPACITE en DROIT de 2<sup>ème</sup> Année

1<sup>ère</sup> 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> année licence de droit

1<sup>ère</sup> 2<sup>ème</sup> 3<sup>ème</sup> année de licence science politique-droit

1<sup>ère</sup> année de licence de droit-philosophie

**Ouverture du bureau**

du lundi à jeudi (après –midi) 13 h 30 – 16 h 30

Vendredi matin : 8 h 30 à 11 h 30

### **PROCEDURE D'ADMISSION (ARRIVEE)** **à l'Université JEAN MOULIN - LYON III**

Le dossier (demande d'admission) est à télécharger sur le site de l'Université JEAN MOULIN LYON III (<http://www.univ-lyon3.fr>). **faculté de droit – rubrique s'inscrire - .**

Vous devez remplir votre numéro I.N.E ou. B.E.A. indispensable (**sans ce numéro votre dossier ne sera pas traité**).

- votre Etat civil, votre adresse,

- préciser l'intitulé exact du diplôme choisi, indiquer s'il s'agit de la capacité en droit ( 2<sup>ème</sup> année) ou de la licence (1, 2 ou 3<sup>ème</sup> année)

L'Université d'origine doit compléter obligatoirement le dossier d'admission avec **l'avis du Président d'Université de départ**. Ce dossier doit être également daté, signé, avec le cachet de votre établissement d'origine.

Il est à déposer à **l'accueil** de la faculté de droit - **Manufacture des Tabacs** ou à transmettre à l'adresse suivante : faculté de droit, **service des transferts** 6 cours Albert Thomas B.P.8242 – 69355 Lyon Cedex 08 - dès l'obtention des résultats et **avant le 8 septembre 2011**, délai de rigueur (cachet de la poste faisant foi).

|                                                |                                                                              |                         |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Les dossiers reçus                             |                                                                              | seront traités avant le |
|                                                | Jusqu'au 21 juin 2011                                                        | <b>05 juillet 2011</b>  |
| Du 22 juin 2011                                | Au 30 juin 2011                                                              | <b>20 juillet 2011</b>  |
| Du 1 <sup>er</sup> juillet 2011                | Au 15 juillet 2011                                                           | <b>29 juillet 2011</b>  |
| <b>Dossiers reçus après le 15 juillet 2011</b> | <b>Seront traités en septembre 2011</b> (sous réserve de capacité d'accueil) |                         |

### **VOUS DEVEZ JOINDRE IMPERATIVEMENT A CE DOSSIER**

- une copie d'une pièce d'identité (carte d'identité, passeport, etc...),

- une **copie** de vos relevés de notes (**baccalauréat compris et diplômes universitaires**)

- **une enveloppe grand format (21 x 29,7 autocollante) libellée** à vos nom et adresse affranchie au tarif en vigueur (pour un courrier de 100 g) et pour les D.O.M. – T.O.M, renseignez – vous au niveau local.

**\*seulement pour les étudiants étrangers** déclarant habiter en France : un justificatif de domicile au nom de l'intéressé (e)

- une attestation du niveau de français requis (TCF B2minimum, DALF C1 ou niveau équivalent)

**NE SONT PAS CONCERNES par ce test, LES ETUDIANTS FRANCOPHONES ou AYANT OBTENU 30 ECTS dans une université française.**

**REMARQUE** : les étudiants admis par transfert bénéficient de la validation des semestres acquis dans leur université d'origine. Les crédits correspondants leur sont attribués, En revanche les notes ne sont pas reprises.